

ZARZĄDZENIE NR 103/2024
Wójta Gminy Lewin Kłodzki
z dnia 22 listopada 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących statutu sołectwa Jeleniów.

Na podstawie art. 35 ust. 1, w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zmianą) oraz uchwały nr XII/69/2015 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 29 października 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z Mieszkańcami Gminy Lewin Kłodzki,

zarządzam co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie statutu sołectwa Jeleniów.

§ 2.

Projekt statutu sołectwa Jeleniów stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Celem konsultacji jest poznanie opinii, zebranie uwag i propozycji mieszkańców w sprawie projektu statutu dla sołectwa Jeleniów.
2. Uwagi, propozycje i opinie można zgłaszać pisemnie poprzez wykorzystanie formularza, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Za datę zgłoszenia opinii, uwag, propozycji przyjmuje się dzień wpływu do Urzędu Gminy w Lewinie Kłodzkim.
3. Konsultacje, o których mowa w § 1 przeprowadza się w terminie od 22 listopada 2024 roku do 13 grudnia 2024 roku.
4. Opinie, uwagi i propozycje do projektu statutu można dostarczyć do Urzędu Gminy w Lewinie Kłodzkim, ul. Chopina 2, przesłać na adres Urząd Gminy Lewin Kłodzki, ul. Chopina 2, 57-343 Lewin Kłodzki, a w wersji elektronicznej należy przesłać na adres urząd@lewin-klodzki.pl w tytule zaznaczając „konsultacje w sprawie projektu statutu sołectwa”.

§ 4.

Informacja o przeprowadzeniu konsultacji społecznych wraz z projektem statutu sołectwa Jeleniów zostanie opublikowana na stronie www.lewin-klodzki.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.lewin-klodzki.pl, na tablicy ogłoszeń w sołectwie oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Lewinie Kłodzkim.

§ 5.

Z przeprowadzonych konsultacji społecznych zostanie sporządzone sprawozdanie, które zostanie umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.lewin-klodzki.pl.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UCHWAŁA NR/...../2024
RADY GMINY LEWIN KŁODZKI
z dnia 2024 r.

w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Jeleniów

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 1 i 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Jeleniów, Rada Gminy Lewin Kłodzki, uchwala co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Sołectwa Jeleniów, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Statut Sołectwa Jeleniów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Jeleniów jest jednostką pomocniczą Gminy Lewin Kłodzki, stanowiącą wspólnotę samorządową jej mieszkańców.
2. Sołectwo Jeleniów obejmuje swym zasięgiem obszar wsi Jeleniów.

§ 2.

Ileokroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lewin Kłodzki;
- 2) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lewin Kłodzki;
- 3) radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lewin Kłodzki;
- 4) sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą, określoną w § 1 niniejszego statutu;
- 5) statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa Jeleniów;
- 6) sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa Jeleniów;
- 7) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa Jeleniów;
- 8) radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć organ pomocniczy sołtysa wspomagający działalność sołtysa.

Rozdział 2.

Zakres działania sołectwa

§ 3.

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy, z uwzględnieniem potrzeb sołectwa.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
 - 1) inicjowanie działań organów gminy;
 - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy, istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnej;
 - 3) współpracę z wójtem oraz radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa;
 - 4) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi gminy;
 - 5) zgłaszanie wniosków.

§ 4.

Do zakresu działania sołectwa należą:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 2) inicjowanie działań organów gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa;

- 4) organizowanie przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie: zarządzania i korzystania z mienia gminnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzaniu w sposób określony przepisami prawa dochodami uzyskanymi z tego źródła.

Rozdział 3. Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5.

1. Organami sołectwa są: zebranie wiejskie - jako organ uchwałodawczy oraz sołtys - jako organ wykonawczy.
2. Działanie sołtysa wspomaga rada sołecka.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej rozpoczyna się z dniem wyboru i kończy z upływem kadencji Rady Gminy Lewin Kłodzki.
4. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka działają do dnia wyborów nowego sołtysa i rady sołeckiej.
5. Wybory przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
6. Mandat Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku śmierci, odwołania oraz rezygnacji.

§ 6.

1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.
2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwoływanie sołtysa oraz członków rady sołeckiej;
 - 2) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub w sprawach przedłożonych do zaopiniowania przez organy gminy;
 - 3) opiniowanie projektów uchwał rady gminy w sprawach dotyczących tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia sołectwa;
 - 4) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie: zarządzania i korzystania z mienia gminnego przekazanego sołectwu oraz rozporządzaniu w sposób określony przepisami prawa dochodami uzyskanymi z tego źródła.

§ 7.

1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.
2. Do obowiązków sołtysa należy:
 - 1) przygotowywanie projektów i wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
 - 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
 - 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej;
 - 4) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców, służącej poprawie warunków życia w sołectwie;
 - 5) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec rady gminy i wójta;
 - 6) uczestniczenie w zebraniach sołtysów z terenu gminy;
 - 7) wykonywanie powierzonych mu innych zadań określonych przepisami prawa.
3. Sołtys powinien:
 - 1) uczestniczyć w sesjach rady gminy bez prawa głosowania;
 - 2) zabierać głos na sesjach rady gminy w sprawach dotyczących sołectwa (na zasadach określonych w Statucie Gminy Lewin Kłodzki).

§ 8.

1. Przy wykonywaniu swoich zadań sołtys stale współdziała z radą sołecką.

2. Rada sołecka składa się od 3 do 5 członków.
3. Pracę rady sołeckiej organizuje sołtys.
4. Na zebraniach wiejskich sołtys składa informację z działalności rady sołeckiej.

§ 9.

Do zadań i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) wspomaganie działalności sołtysa, inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 2) współpraca z instytucjami i organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4. Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich

§ 10.

Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 11.

1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek wójta lub rady gminy.

2. Jeżeli sołtys nie zwołuje zebrania w przypadkach o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4, zebranie zwołuje wójt.

3. Zebrania zwoływane są w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku.

4. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa, w terminie co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informacje, kto jest wnioskodawcą zebrania, dokładne określenie dnia, godziny i miejsca zebrania oraz proponowany porządek obrad.

§ 12.

1. Zebranie jest ważne, jeżeli:

- 1) mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo poinformowani;
- 2) uczestniczy w nim co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganej obecności liczby mieszkańców sołectwa, sołtys wyznacza drugi termin zebrania wiejskiego, które może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 15 minut po pierwszym terminie zebrania. Wtedy wszystkie decyzje podjęte przez zebranie wiejskie są ważne bez względu na liczbę obecnych na drugim zebraniu.

3. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub wyznaczony przez niego członek rady sołeckiej.

4. Obrady zebrania są protokołowane przez wybranego protokolanta. Protokół i uchwały podjęte na zebraniu podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant.

5. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

6. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką.

7. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów mieszkańców obecnych na zebraniu wiejskim, za wyjątkiem spraw dla których zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.
Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 13.

1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego.
2. Uchwałę rady gminy o zwołaniu zebrania podaje się do wiadomości mieszkańców, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczona data zebrania.
3. Wójt zapewnia obsługę techniczno–organizacyjną wyborów.

§ 14.

1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do organów gminy.
2. Czynne i bierne prawo wyborcze mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do organów gminy.
3. Tajne, bezpośrednie wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się i są ważne bez względu na liczbę obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

§ 15.

1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy Lewin Kłodzki:
 - 1) dokonuje otwarcia zebrania wiejskiego;
 - 2) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.
2. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania wiejskiego, składająca się z 3 do 5 osób.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
 - 2) sporządzenie kart do głosowania;
 - 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
 - 4) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
 - 5) sporządzenie protokołu z wyborów, który podpisują wszyscy członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania.
4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
5. W wyborach sołtysa, w przypadku uzyskania jednakowej i największej liczby głosów ważnych przez dwóch lub więcej kandydatów, przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów.
6. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji na pisemny wniosek wójta, rady gminy lub mieszkańców sołectwa wraz z uzasadnieniem, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego albo dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska czy w inny sposób tracili zaufanie mieszkańców sołectwa.
2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania wiejskiego, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa lub członków rady sołeckiej winien być podpisany przez 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 do sposobu zwołania zebrania wiejskiego mają zastosowanie zapisy § 11 niniejszego statutu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 17.

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa z zajmowanej funkcji, rada gminy zwołuje zebranie wiejskie dla

wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu całej rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie, zwołane przez sołtysa.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa sołectwa oraz zasady korzystania z mienia komunalnego

§ 18.

1. W celu wydzielenia w budżecie Gminy środków niezbędnych dla realizacji zadań Sołectwa, sołtys w terminie do 30 września każdego roku sporządza preliminarz wydatków na następny rok budżetowy.
2. Sołectwo realizuje zadania w ramach środków na realizację zadań wydzielonych w budżecie Gminy.
3. Do realizacji zadań Sołectwo może przystąpić każdorazowo po zaakceptowaniu przez Wójta złożonego wniosku.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać:
 - 1) szczegółowy opis zadania;
 - 2) kwotę, która ma być przeznaczona na realizację zadania;
 - 3) podpis sołtysa.
5. Rozliczenia zadania dokonuje się na podstawie opisanych faktur Vat i rachunków w treści których, jako odbiorca określona jest Gmina Legnickie Pole, potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania określonego we wniosku.
6. Obsługę finansowo – księgową środków finansowych wydzielonych w budżecie Gminy na realizację zadań sołectwa prowadzi Urząd Gminy Lewin Kłodzki.

§ 19.

1. Gmina może wyposażyć Sołectwo w majątek wyłącznie w celu realizacji zadań statutowych.
2. Sołectwu mogą zostać przyznane do dyspozycji wyłącznie składniki mienia komunalnego znajdujące się na jego terenie.
3. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego mu do korzystania w celu realizacji zadań statutowych.
4. Obowiązkiem osób zarządzających mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwu jest zachowanie szczególnej staranności przy jego używaniu, korzystanie zgodnie z przeznaczeniem i jego ochrona.

Rozdział 7.

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 20.

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 21.

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: rada gminy oraz wójt.

§ 22.

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz żądania nieograniczonego dostępu do urządzeń i mienia pozostających we władaniu sołectwa.
2. Kontrolę przeprowadza się w obecności sołtysa.

§ 23.

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna

Rozdział 8.
Postanowienia końcowe

§ 24.

Zmiany statutu dokonuje rada gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.).

§ 25.

Wprowadzenie niniejszego statutu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z mieszkańcami, zgodnie z treścią w/w przepisu ustawy o samorządzie gminnym.

FORMULARZ w sprawie wyrażenia opinii, uwag i propozycji

1. Dane zgłaszającego:

1) Imię i nazwisko.....

2) Adres zamieszkania.....

2. Propozycja, opinia, uwagi do konsultowanego projektu statutu sołectwa Jeleniów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Uzasadnienie w przypadku propozycji zmiany w projekcie statutu

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podpis zgłaszającego)

Informacja dotycząca ochrony danych osobowych Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Lewin Kłodzki w imieniu, której działa Wójt Gminy Lewin Kłodzki, z siedzibą ul. Nad Potokiem 4, 57-343 Lewin Kłodzki. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się e-mailem: iod@lewin-klodzki.pl lub telefonicznie 74 8698 428.

2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego w związku z obowiązkiem przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie projektu statutu sołectwa Jeleniów zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz uchwały nr XII/69/2015 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 29 października 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z Mieszkańcami Gminy Lewin Kłodzki.

3. Dane będą udostępniane jedynie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także przekazane innym podmiotom działającym na zlecenie dostarczającym oprogramowanie komputerowe, świadczącym usługi serwisowe, prawne, bankowe i inne na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.

4. Istnieje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii, prawo do sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przeprowadzenia konsultacji.

5. Zbierane i przetwarzane dane osobowe nie są poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Dane nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.