

**ZARZĄDZENIE NR 4/2023**  
**WÓJTA GMINY LEWIN KŁODZKI**  
**z dnia 16 stycznia 2023 r.**

w sprawie: zmiany Zarządzenia nr 1/2023 Wójta Gminy Lewin Kłodzki z dnia 2 stycznia 2023 r.  
w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Lewin Kłodzki w roku 2023.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 poz. 559) oraz art. 11, art. 13, art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2022. poz. 1327) zarządzam, co następuje:

**§1**

Zmienić Zarządzenie nr 1/2023 Wójta Gminy Lewin Kłodzki z dnia 2 stycznia 2023 r. w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Lewin Kłodzki w roku 2023, wprowadzając następujące zmiany:

1) §1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

Zmienia się załącznik nr 1 do zarządzenia, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2) §2 otrzymuje brzmienie:

1. W celu rozpatrywania i opiniowania złożonych ofert powołuję Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Beata Woźniak;
- 2) Członek Komisji – Ewelina Wojtasik;
- 3) Członek Komisji – Agnieszka Piątkiewicz;
- 4) Członek Komisji – Edyta Lachawiec.

2. Zmienia się załącznik nr 2 do zarządzenia, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia

**§2**

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Lewin Kłodzki oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lewin Kłodzki, ul. Nad Potokiem 4.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Ogłoszenie Wójta Gminy Lewin Kłodzki  
o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych  
Gminy Lewin Kłodzki w 2023 roku.**

**I. Rodzaje zadań i wysokość środków.**

**1. ZADANIE Z ZAKRESU WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ**

Zadanie związane jest z organizacją zajęć sportowych w Gminie Lewin Kłodzki – kwota dofinansowania – 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

**2. ZADANIE Z ZAKRESU WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY**

Przedmiotem zadania jest organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z Gminy Lewin Kłodzki – kwota dofinansowania – 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

**3. ZADANIE Z ZAKRESU TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA**

Zadanie związane z organizacją imprez turystycznych – kwota dofinansowania – 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

**4. ZADANIE Z ZAKRESU DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB W WIEKU EMERYTALNYM**

Zadanie związane jest z działalnością na rzecz osób w wieku emerytalnym – kwota dofinansowania – 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

**II. Zasady przyznania dotacji.**

1. Dotacja przyznana jest na sfinansowanie części kosztów związanych z realizacją zadania.
2. Podmiot realizujący zadanie musi zagwarantować wkład własny finansowy. W przypadku uzyskania takiej samej oceny ofert przez dwa lub więcej podmiotów – dofinansowanie zostanie przyznane podmiotowi, który zaoferował się przeznaczyć na realizację zadania wkład własny w wyższej wysokości.
3. Wypoczynek, będący przedmiotem zadania z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży, ma być realizowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 452 ze zm.)
4. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2022. poz. 1327), jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem.
5. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 poz. 2057).
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na obowiązującym formularzu.

7. Do ofert należy dołączyć kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru bądź ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.

9. Podmioty wybrane w drodze konkursu przyjmują do realizacji zadanie publiczne, w formie wsparcia lub powierzenia i zobowiązują się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, a Wójt Gminy Lewin Kłodzki zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji celowej na podstawie przedmiotowej umowy.

10. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest do wykorzystania przekazanych mu środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Wójta Gminy Lewin Kłodzki środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.

11. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- a. zakup gruntów;
- b. działalność gospodarczą;
- c. działalność polityczną;
- d. pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy;
- e. realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana;
- f. pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana.

12. Podmioty wybrane w drodze konkursu zobowiązane są do korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana oraz wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

### **III. Terminy i warunki realizacji zadań.**

1. Zadanie określone w rozdziale I będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2023 r.

2. Dane zadanie może być zrealizowane wyłącznie przez podmiot będący stroną umowy.

3. Podmiot, którego oferta zostanie wybrana przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do jego wykonania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, przy czym oferta podmiotu będzie stanowić załącznik do tej umowy. Umowa będzie zawarta na czas realizacji zadania, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa będzie spisana na formularzu obowiązującym w dniu zawarcia umowy. Aktualnie obowiązujący formularz umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu ds. Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 poz. 2057).

4. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Wójt Gminy Lewin Kłodzki, zlecając zadanie publiczne, ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności:

- a. stopnia realizacji zadania;
- b. efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;

- c. prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- d. prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

5. Sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia bieżącego roku. Sprawozdanie częściowe należy sporządzić w terminie określonym w umowie.

6. Sprawozdanie należy sporządzić na formularzu obowiązującym w dniu sporządzania sprawozdania. Aktualnie obowiązujący formularz sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 poz. 2057).

7. Umowa o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

8. Umowa może być rozwiązana przez Wójta Gminy Lewin Kłodzki ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych. Rozwiązując umowę Wójt Gminy Lewin Kłodzki określi kwotę dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, wraz z odsetkami naliczonymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Gminy Lewin Kłodzki, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

#### **IV. Termin składania ofert.**

1. Oferty realizacji zadania publicznego należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Lewin Kłodzki, ul. Nad Potokiem 4, lub przesać na w/w adres korespondencyjny (liczy się data wpływu) w zamkniętych kopertach z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Lewin Kłodzki w 2023 roku” do dnia 6 lutego 2023 r.

#### **V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi 7 lutego 2023 r. o godz. 13.00 w Urzędzie Gminy Lewin Kłodzki, ul. Nad Potokiem 4, pokój nr 1.

2. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Lewin Kłodzki upoważniona jest do opiniowania ofert złożonych w konkursie.

3. Komisja opiniuje oferty na podstawie zasad wskazanych w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- a) spełnienie wymogów formalnych;
- b) zgodność treści oferty z zadaniem konkursowym.

4. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu przedstawiona jest Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o zawarciu umowy oraz wysokości dotacji.

5. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą w szczególności wydawać opinie oraz brać udział w pracach Komisji z głosem doradczym.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszone zostaną niezwłocznie po wyborze w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lewin Kłodzki, ul. Nad Potokiem 4.

7. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Wójt Gminy Lewin Kłodzki, bez zbędnej zwłoki, zawrze umowy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**VI. Zrealizowane przez Gminę Lewin Kłodzki w 2022 roku zadania publiczne i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym, podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

1. W 2022 roku Gmina Lewin Kłodzki udzieliła dotacji na realizację zadania publicznego w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w kwocie 2.500,00 zł; wypoczynku dzieci i młodzieży w kwocie 5.000,00 zł, organizacji imprez turystycznych w kwocie 2.500,00 zł oraz działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 2.500,00 zł.

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej do rozpatrywania ofert na realizację zadań publicznych Gminy Lewin Kłodzki w 2023 roku.**

**§ 1**

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie Zarządzenia nr 4/2023 Wójta Gminy Lewin Kłodzki z dnia 16 stycznia 2023 r.
2. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert zgłoszonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 3/4 składu osobowego Komisji.
4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

**§ 2**

Kryteria oceny ofert określają zapisy zawarte w załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 4/2023 Wójta Gminy Lewin Kłodzki z dnia 16 stycznia 2023 r. w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Lewin Kłodzki w roku 2023.

**§ 3**

1. Komisja podczas obrad sprawdza i ustala, czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej oraz przedstawia Wójtowi propozycje rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Komisja podejmie decyzję zwykłą większością głosów, w jednym głosowaniu jawnym.
3. W przypadku równej liczby głosów „za” lub „przeciw” głos decydujący ma Przewodniczący Komisji.

**§ 4**

1. Przewodniczący sporządza protokół po zakończeniu prac Komisji.
2. Protokół po podpisaniu przez członków Komisji będzie przekazany Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki do zatwierdzenia.
3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022. poz. 2000) dotyczące wyłączenia pracownika.

**§ 5**

Regulamin obowiązuje od dnia posiedzenia Komisji.